

Российская Федерация  
**Негосударственное образовательное учреждение**  
**Средняя общеобразовательная школа «Гармония»**  
124498, г.Москва, г.Зеленоград, корп. 421 «А», тел./факс (499) 7342759, e-mail: shkolagarmonia@mail.ru

Рассмотрено  
на педагогическом совете

Протокол № 15 от «18» августа 2014 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор НОУ СОШ «ГАРМОНИЯ»  
Е.Л.Капина

» августа 2014 г.

**Положение**  
**о центре испанской культуры**  
**“CARABELA”**

Москва  
2014г.

# Положение

## 1. Общие положения.

1.1. Центр испанской культуры «CARABELA» (далее - Центр) создан в НОУ СОШ «ГАРМОНИЯ» с целью реализации дополнительных образовательных программ внеурочной деятельности.

1.2. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральным законом «Об образовании» и настоящим Положением.

1.3. Центр создан при поддержке Посольства Испании в РФ и ликвидируется приказом директора школы.

1.4. Центр создаётся, реорганизуется, переименовывается и ликвидируется приказом директора школы.

## 2. Основные задачи и направления деятельности Центра

2.1. Основными задачами Центра являются:

- удовлетворение потребностей учащихся в дополнительном и более глубоком изучении испанского языка, культуры и традиций испанского народа;

- формирование в школе среды, стимулирующей владение учащимися иностранными языками;

2.2. Основными направлениями деятельности Центра являются:

- разработка и проведение курсов испанского языка различного уровня и продолжительности в разнообразных организационных формах (индивидуальное, групповое обучение);

- проведение курсов по подготовке к сдаче квалификационных экзаменов на знание испанского языка с целью дальнейшего обучения за рубежом;

- осуществление программы по изучению культуры Испании: латиноамериканские танцы, разговорный клуб, испанский театр;

- осуществление экскурсионной деятельности и стажировок в Испании;

- осуществление иных видов деятельности, вытекающих из цели создания Центра.

## 3. Внутренняя организация и порядок деятельности Центра.

3.1. Внутренняя организация Центра строится в соответствии с потребностями реализации задач и основных направлений его деятельности и может меняться в зависимости от необходимости.

3.2. Непосредственное руководство Центром осуществляет его руководитель, учитель испанского языка Королева Анастасия Алексеевна.

3.3. Руководитель Центра:

- осуществляет текущее руководство Центром;

- предлагает директору школы кандидатуры преподавателей и сотрудников для обеспечения деятельности Центра;
- планирует работу Центра;
- организует учебный процесс и контролирует ход его проведения;
- решает вопросы по материально-техническому обеспечению Центра;
- выполняет иные действия, не противоречащие настоящему Положению и Уставу школы.

#### **4. Материально-техническое обеспечение и финансовая деятельность Центра.**

4.1. Центр для своей деятельности пользуется помещениями и оборудованием (компьютеры, коммуникационные средства, оргтехника, мебель и т.д.) школы.

4.2. Источниками финансирования деятельности Центра являются:

- школьное финансирование
- прочие поступления в виде денежных средств или материальных ценностей, не запрещенные законодательством России.

4.3. Расходование средств Центра осуществляется на основе сметы, утверждаемой директором школы.